

Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) – Portale di committenza pubblica  
  
COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)



## *Citta' di Santa Maria Capua Vetere* *Provincia di Caserta*

### *SETTORE TECNICO - Lavori Pubblici E Manutenzione*

*Via Albana Pal. Lucarelli - 81055 S. Maria C.V. (CE) - Tel. 0823.813111 (centralino) - P. IVA 00136270618*

*[www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it](http://www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it)*

*e-mail: [llpp@comune.smcv.it](mailto:llpp@comune.smcv.it)- [g.riccioarch@gmail.com](mailto:g.riccioarch@gmail.com);*

*P.E.C. : [lavori-pubblici@santamariacv.postecert.it](mailto:lavori-pubblici@santamariacv.postecert.it)*

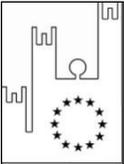
#### **DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

**Project financing per affidamento in concessione  
art. 183, comma 15, decreto legislativo n. 50 del 2016**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER ANNI 25 DELLA GESTIONE FUNZIONALE ED ECONOMICA DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE LAMPADE VOTIVE, NUOVA COSTRUZIONE DEGLI IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA, MANUTENZIONE, E MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ELETTRICO ESISTENTE DEL CIMITERO DI SANTA MARIA CAPUA VETERE.**

**CUP: F95I18001470005**

**CIG: 8266426688**

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

## 1. PREMESSA

La G.I.A.T. Impianti S.R.L. (d'ora in poi *Promotore*), ha depositato presso l'Ufficio Protocollo del Comune di SANTA MARIA CAPUA VETERE in data 21/9/2017 al Prot. n. 0030628 una proposta di "PROJECT FINANCING per l'affidamento in concessione della gestione funzionale ed economica del servizio di illuminazione delle lampade votive per anni 25, nonché della esecuzione dei lavori di nuova costruzione degli impianti di distribuzione dell'energia elettrica per illuminazione votiva esterna ed occasionale nel cimitero comunale di Santa Maria Capua Vetere ai sensi dell'art.183 comma 15 del D.lgs. 50/2016.

In data 6/11/2018 con Deliberazione della Giunta Municipale n. 200 il Comune di SANTA MARIA CAPUA VETERE ha valutato la proposta presentata dalla G.I.A.T. Impianti S.R.L. e l'ha ritenuta di pubblico interesse, nominando il Proponente Promotore dell'iniziativa.

Il presente documento disciplina la partecipazione alla procedura aperta, indetta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., in esecuzione della determinazione a contrarre n.264 del 11/02/2020 del Comune di Santa Maria Capua Vetere (CE).

Il criterio per la scelta è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 e 183 del Codice.

L'appartenenza dell'affidamento della presente Concessione, mediante *project financing*, alla tipologia del partenariato pubblico-privato, comporta l'allocazione in capo al Concessionario, oltre che del rischio di costruzione, anche del rischio di disponibilità e del rischio operativo, come definiti dall'art.3 lett. zz), aaa), bbb) del Codice.

Il luogo di svolgimento è il Comune di Santa Maria Capua Vetere (CE) [Codice NUTS: ITG31]

CIG:

Responsabile Unico del Procedimento: arch. Gennaro Riccio

Il bando di gara sarà:

- Trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato su 2 quotidiani nazionali e 2 quotidiani locali
- pubblicato sul sito del M.I.T.
- pubblicato sul profilo della stazione appaltante <http://www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it/>;
- pubblicato sul sito della centrale di committenza [asmecomm.it](http://asmecomm.it) nella sezione "Procedura in corso"

L'amministrazione procederà anche in presenza di un solo soggetto ritenuto idoneo, riservandosi tuttavia di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si segnala sin d'ora che è attribuito il diritto di prelazione in favore del Promotore, da esercitarsi ai sensi e con le modalità indicate al successivo paragrafo 22.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

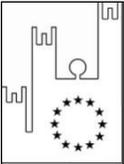
La documentazione di gara comprende:

- ELABORATI DI GARA

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Atto unilaterale d'obbligo
- Modello F23

- ELABORATI PROGETTUALI

- Documenti di progetto preliminare redatto dal promotore e approvato dal Comune di Santa Maria Capua Vetere, composto dagli elaborati di seguito elencati:
  - Relazione tecnica esplicativa del servizio (descrizione impianto, stima dei costi, tariffe)
  - Piano economico finanziario asseverato

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

- Bozza di convenzione (ai sensi del comma 15, art. 183 del d.lgs n.50/2016)
- Cauzione fidejussoria provvisoria
- Impegno di prestazione per cauzione pari al 2,5% del valore dell'investimento (ai sensi del comma 13, art. 183 del d. lgs n.50/2016)
- Autodichiarazione dei requisiti (requisiti GI.AT. IMPIANTI s.r.l.)
- Contratto di avvalimento
- Elenco Dichiarazioni

## 2.2 CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito [asmecomm.it](http://asmecomm.it). Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel TIMING DI GARA, al punto 12.1., di abilitazione alla gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) nel predetto Forum che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara. **NON SARA' EVASA ALCUNA RICHIESTA DI CHIARIMENTI INOLTRATA IN FORMA DIFFORME A QUANTO INDICATO NEL PRESENTE DISCIPLINARE.**

**IMPORTANTE:** La Stazione Appaltante utilizzerà il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione art. 76 D.Lgs. 50/16.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare il "FORUM", al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet : [asmecomm.it](http://asmecomm.it).

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di iscrizione all'albo Fornitori telematico, l'indirizzo PEC.

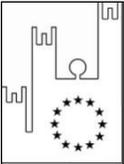
Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC di cui ai punti 0.1 e 0.2 e all'indirizzo indicato dai concorrenti nell'anagrafica della piattaforma Net4market.

La Stazione Appaltante/Centrale di Committenza utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito nella propria Anagrafica di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante/Centrale di Committenza.

Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo, pena il mancato recapito delle comunicazioni da parte della Stazione Appaltante durante le fasi di Gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'amministrazione aggiudicatrice e modificate nell'anagrafica dell'albo fornitori telematico; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

#### 3.1 DESCRIZIONE

Sono oggetto dell'appalto le seguenti prestazioni:

- La progettazione definitiva e esecutiva dei lavori di efficientamento, messa a norma ed ampliamento dell'impianto di illuminazione votiva, finalizzata al risparmio energetico dei consumi di energia elettrica;
- L'esecuzione dei lavori di efficientamento energetico, messa a norma ed ampliamento dell'impianto di illuminazione votiva, con risorse economiche a carico del Concessionario.
- La prestazione di servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria sugli impianti oggetto della Concessione.
- Una durata della Concessione pari a 25 anni comprensiva dell'esecuzione dei lavori, e dei tempi necessari per la progettazione esecutiva.
- la corresponsione all'amministrazione comunale, da parte de concessionario, del canone annuale richiesto in sede di gara, quale corrispettivo per l'affidamento della gestione del servizio.

La concessione consiste nella gestione completa dell'impianto di illuminazione votiva e realizzazione di opere complementari all'interno del cimitero comunale di Santa Maria Capua Vetere nei termini indicati nel Progetto di fattibilità tecnico-economica ed in conformità alle eventuali miglie offerte in sede di gara.

Il servizio di illuminazione votiva è comprensivo della gestione e manutenzione degli impianti esistenti con realizzazione di tutte le eventuali modifiche ed estensioni, nonché della gestione amministrativa e contabile delle utenze.

Le utenze complessivamente stimate nel cimitero comunale secondo PEF asseverato allegato al project financing, presentato dal promotore risultano le seguenti:

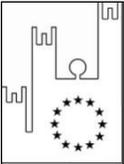
- Numero 9.800 utenze annue canoni ordinari;
- Numero 19.600 utenze straordinarie.

La gestione dell'illuminazione lampade votiva comprende i seguenti ulteriori servizi:

- utenze per luci votive perpetue;
- utenze per lampade votive straordinarie in occasione delle feste;
- contratti per energizzazione ascensori;
- contratti per illuminazione congreghe;
- forniture giornaliere di energia elettrica per usi terzi;
- contratti per canoni mensili per canoni mensili per la fornitura di energia elettrica usi terzi;
- contratti per energizzazione Linea 24V e componenti (Congrega);
- contratti per energizzazione Linea 220/230 V e componenti (Congrega);

Si riporta di seguito una tabella riassuntiva delle tariffe al netto dell'IVA:

	IMPONIBILE
Canone luci votive perpetue	€ 18,03
Canone Straordinario per ricorrenze e festività	€ 1,64
Canone fisso per nuovi allacci una tantum	€ 24,59

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

Canone annuale per energizzazione ascensori	€ 110,00
Canone annuo per illuminazione Congreghe.	€ 36,00
Canone giornaliero per fornitura energia elettrica per usi terzi	€ 3,50
Canone Mensile per fornitura energia elettrica per usi terzi.	€ 40,00
Canone agevolato al 18% per luci perpetue.	€ 14,79
Canone agevolato al 18% per luci straordinarie.	€ 1,34
Diritto di energizzazione Linea 24V e componenti (Congrega)	€ 280,00
Diritto di energizzazione Linea 220/230 V e componenti (Congrega).	€ 220,00

Il concessionario dovrà altresì assumere, a propria cura e spese, la progettazione impiantistica nonché l'esecuzione di lavori accessori e complementari nel cimitero comunale, in conformità alla Proposta Tecnico Economica ed alle eventuali migliorie offerte.

Per il dettaglio e le caratteristiche degli interventi da effettuare, si rinvia alla relazione illustrativa ed alla documentazione tecnica facente parte della proposta tecnico economica disponibile sul sito internet del Comune ([www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it](http://www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it)) e della Centrale di Committenza ([www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it)).

#### CATEGORIE CPV

<i>CPV principale</i>	65320000-2 Gestione di impianti elettrici
<i>CPV secondari</i>	45315100-9 Lavori di installazione di ingegneria elettrica 50711000-2 Servizi di riparazione e manutenzione di impianti elettrici di edifici 71323100-9 Servizi di progettazione di sistemi elettrici

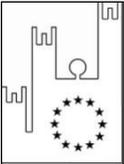
#### 3.2 VALORE DELLA CONCESSIONE E CANONE CONCESSORIO

Il valore della Concessione, comprensivo del canone concessorio, determinato in conformità all'art.167 del Codice, è costituito dal fatturato totale del Concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, è pari a **€ 8.915.451,79 oltre IVA.**

L'importo presunto dell'investimento è pari ad **euro 553.942,64**, IVA esclusa come da quadro economico definito nella proposta, così composti:

Importo complessivo dei lavori	Euro 402.376,48
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 12.071,29
Somme a disposizione dell'amministrazione	Euro 125.984,08
Spese per redazione studio di fattibilità	Euro 13.510,80
<b>Totale valore dell'investimento</b>	<b>Euro 553.942,65</b>

I lavori sono compresi nella seguente categoria:

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

<p>OG10 Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione</p>	<p>Euro 414.447,77</p>
---	------------------------

Il canone concessorio annuo a base d'asta è pari ad **€ 42.500,00 oltre IVA**.

### 3.3 DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà una durata pari a **25 (venticinque)** anni a decorrere dalla stipula del contratto. Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'esecuzione del contratto potrà avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace salvo che ricorrano le condizioni d'urgenza previste dall'art. 32 comma 8 del Codice.

### 3.4 OPZIONE E RINNOVI

Per la presente procedura d'affidamento non sono previsti rinnovi contrattuali oltre la scadenza naturale della Concessione.

La durata del Contratto in corso d'esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art.106 comma 11 del Codice. In tal caso il Contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

### 3.5 TEMPO MASSIMO PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI

Il termine dei lavori è stabilito in un tempo massimo di 10 (dieci) mesi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, salvo proroghe concesse dall'Amministrazione, al termine di ultimazione lavori previsto nel contratto, qualora si siano verificati ritardi nei lavori per cause non imputabili al concessionario e tempestivamente comunicate al concedente.

### 3.6 SOCIETÀ DI PROGETTO

Il soggetto aggiudicatario ha facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del Codice, in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile con un capitale minimo non inferiore ad 1/20 dell'importo dell'investimento.

In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta è indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

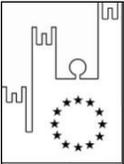
## **4. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del Codice, per i quali non sussistano le cause di esclusione di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, in possesso degli ulteriori requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e capacità tecnico professionale previsti nel presente Disciplinare di gara.

Possono pertanto partecipare alla gara:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25.06.1909 n.422 e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14.12.1947 n. 1577 e s.m.i., e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 08.08.1985 n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili, ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro.

I consorzi di cui alle lett. b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

I consorzi di cui alle lett. b) e c) che intendono eseguire in proprio il servizio dovranno dichiarare tale volontà.

- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lett. a), b), c), i quali prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lett. a), b), c), anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

**È fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è **vietato** partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

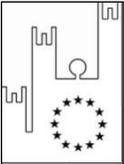
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario dovranno essere specificate le parti del servizio, forniture e lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Salvo quanto previsto all'art. 48, commi 18 e 19 D. Lgs. n. 50/2016, è **vietata** qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tale divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative alla medesima concessione.

- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4 ter, del D.L. 10.02.2009 n. 5 convertito con modificazioni dalla Legge 33/09;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 240/91.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.45 comma 2 lett.f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete-soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
2. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
3. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione della Concessione.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art.45 comma 2 lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art.48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

## 5. REQUISITI GENERALI

**I concorrenti dovranno rientrare fra i soggetti di cui all'art. 183, comma 17.**

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 165/2001 o di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art.1 comma 3 del d.m. 14 dicembre 2010.

I requisiti di ordine generale di cui al presente paragrafo dovranno essere autocertificati dai concorrenti o dai soggetti comunque a ciò tenuti, utilizzando il DGUE da scaricare direttamente all'interno della procedura di gara in piattaforma.

## 6. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta e, ove espressamente disposto, comprovato in sede di gara mediante l'allegazione della documentazione richiesta.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti, qualora non presentati già in sede di gara, devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n.157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art.59 comma 4 lett.b) del Codice, **sono inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta nel presente disciplinare.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono essere iscritti nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato oppure in altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri Stati membri della U.E. per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

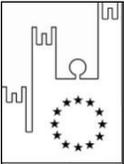
Detti requisiti devono essere posseduti ed attestati da tutti i soggetti a qualsiasi titolo partecipanti alla (e/o coinvolti a qualsiasi titolo nella) procedura, ivi compresi i soggetti ausiliari, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, di consorzi ordinari, o GEIE, i requisiti di idoneità devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o consorziati o riuniti in GEIE.

In caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, nonché di consorzi stabili i requisiti di idoneità devono essere posseduti sia dal consorzio sia dalle consorziate designate.

I requisiti di cui al presente paragrafo dovranno essere autocertificati dai concorrenti o dai soggetti comunque a ciò tenuti, utilizzando il DGUE da scaricare direttamente all'interno della procedura di gara in piattaforma.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecom.it">www.asmecom.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

## 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente ai fini della dimostrazione della capacità economica-finanziaria, deve:

- Possedere fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando (2015, 2016, 2017, 2018, 2019) non inferiore al quindici per cento dell'investimento previsto per l'intervento, pari a € **83.091,40**. Si è scelto di ampliare la percentuale minima prevista dal 10% al 15%, per motivazioni legate alla peculiarità della procedura di concessione, con riferimento alla quale assumono particolare rilevanza il rispetto dell'equilibrio economico-finanziario dell'operazione nella sua complessità, le esigenze di finanziabilità e l'impatto che i rischi posti a carico del concessionario possono avere sull'intervento in oggetto. Per tali ragioni assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire un adeguato ed elevato livello di solidità finanziaria, anche con riferimento all'intera durata della concessione.

Il presente requisito va autocertificato utilizzando il **DGUE** da scaricare direttamente all'interno della procedura di gara in piattaforma.

- Avere un capitale sociale non inferiore ad un ventesimo del valore dell'investimento previsto per l'intervento, pari a € **27.697,12** da autocertificare utilizzando il DGUE da scaricare direttamente all'interno della procedura di gara in piattaforma.
- Svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto, pari a € **27.697,12**, da autocertificare utilizzando il DGUE da scaricare direttamente all'interno della procedura di gara in piattaforma.
- Svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto, pari a € **11.078,85**, da autocertificare utilizzando il DGUE da scaricare direttamente all'interno della procedura di gara in piattaforma.

Si precisa che nel caso di partecipazione in raggruppamento di imprese di concorrenti (RTC), consorzi ordinari di concorrenti già costituiti o da costituirsi, o di aggregazioni di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso delle citate certificazioni.

## 6.3 REQUISITI ECONOMICO FINANZIARI E TECNICO ORGANIZZATIVI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI.

Attestazione di Qualificazione SOA: gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso di Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la Categoria e la classifica adeguate alla categoria e all'importo dei lavori da assumere (OG10 Classifica II).

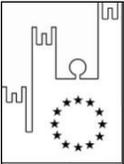
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 61, comma 2 del Regolamento, l'operatore economico qualificato in una categoria abilita il medesimo a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Categoria	Classifica	Importo presunto dei lavori
OG10	II	€ 402.376,48

## 6.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art 83 lettera c) ed allegato XVII del D. Lgs 50/2016 il concorrente dovrà fornire un elenco dei principali servizi di illuminazione elettrica votiva cimiteriale effettuati nel corso degli ultimi tre anni (2017/2019) con indicazione dei rispettivi numero di utenze ed importi totali.

Saranno ammessi alla gara per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto i concorrenti che hanno gestito, per ciascun anno, nel triennio 2017/2019, servizi di illuminazione elettrica votiva nei cimiteri, affidati in appalto o concessione da parte di soggetti pubblici o privati, con un numero di utenze attive complessive annue non inferiore a **2.000**.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecom.it">www.asmecom.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

I requisiti cui al presente paragrafo dovranno essere autocertificati dai concorrenti o dai soggetti comunque a ciò tenuti, utilizzando il DGUE da scaricare direttamente all'interno della procedura di gara in piattaforma.

In sede di verifica dei requisiti, a comprova del possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo, verrà richiesta la presentazione di attestati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti appaltatori. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'avvenuta effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente e comprovata, in sede di controllo, con la produzione delle relative fatture.

#### 6.5 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE PER I SERVIZI TECNICI

Il presente disciplinare chiede a corredo dell'offerta lo sviluppo del progetto definitivo secondo le capacità tecniche dell'offerente, con la facoltà di apportare delle migliorie che però non dovranno essere a scapito dei lavori/opere previste dal progetto di fattibilità tecnico-economica approvato.

Al soggetto firmatario del predetto progetto definitivo e che sia in possesso dei requisiti minimi di legge per la progettazione definitiva ed esecutiva, potranno essere affidati dal concessionario gli incarichi di sviluppo successivo della progettazione definitiva, esecutiva, della direzione lavori e di ulteriori prestazioni per un importo previsto nel quadro economico pari a **€ 48.285,18**

Possono redigere il progetto definitivo relativo alle opere previste dal progetto di fattibilità tecnico- economica i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

— **Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria:** i soggetti di cui all'articolo 46 — comma 1, lettere a), b), c), d), e) ed f) — del Codice, in possesso dei requisiti di cui al Decreto Ministeriale 2 dicembre 2016, n. 263.

Tali operatori economici devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritto all'ordine degli ingegneri e/o architetti e aver espletato la professione per almeno cinque anni;
- b) avvenuto espletamento, negli ultimi 10 anni, prestazioni di progettazione e/o direzione dei lavori di impianti riferiti a lavori appartenenti alla stessa categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pari a **€ 414.447,77**.
- c) all'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di almeno due servizi di ingegneria e di architettura, progettazione e/o direzione dei lavori di impianti riferiti a lavori appartenenti alla stessa categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale pari a **€ 165.779,10**.

d) fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari a **€ 96570,36**.

In alternativa al fatturato, di possedere copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore a € 100.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

Ai fini di cui ai punti sopra riportati, la progettazione riguarda opere così classificabili:

Categoria	Descrizione	Importo presunto della progettazione
IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di aborati e costruzioni di importanza corrente – aborata apparecchiature per aboratory e impianti pilota di tipo semplice.	€ 48.285,18

Per il requisito dei servizi svolti è necessario e sufficiente che il concorrente dimostri di aver espletato, in relazione a ognuna delle classi e categorie e per gli importi dei lavori indicati, incarichi di progettazione e direzione lavori o solo incarichi di progettazione ovvero solo incarichi di direzione lavori.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

## 6.6 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE E GEIE

*Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*

*La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1 1** deve essere posseduto

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- I requisiti di cui al **punto 6.2 lett. a), b), c)** devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Nel caso di raggruppamento, detti requisiti devono essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Il requisito di cui al **punto 6.2 lett. d)** deve essere posseduto per intero da uno dei componenti del raggruppamento fermo restando che il servizio oggetto del requisito non è frazionabile.
- I requisiti di cui al **punto 6.3** devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.
- I requisiti di cui al **punto 6.4** devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.
- Il requisito di cui al **punto 6.5 lett.a)** relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
  - **In caso di affidamento di incarichi di coordinatore della sicurezza; il** requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al **punto 6.5 lett. b)** deve essere soddisfatto dal gruppo di lavoro nel complesso.

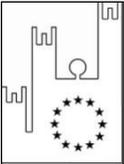
Il requisito relativo al **punto 6.5 lett. c)** deve essere soddisfatto dal gruppo di lavoro nel complesso, fermo restando che i due servizi richiesti non sono frazionabili.

## 6.7 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art.45 comma 2 lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al paragrafo 6.1 comma 1 deve essere posseduto dal consorzio oppure dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art.47 del Codice, devono essere posseduti:

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

- per i consorzi di cui all'art.45 comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal Consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al Consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate;
- per i consorzi di cui all'art.45 comma 2 lett. c) del Codice, dal Consorzio, che può utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

## 7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

## 8. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti imposti dall'art. 174 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

I concorrenti sono tenuti ad indicare nel **DGUE**, le parti del contratto che intendono subappaltare ai terzi.

Non si considerano come terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate per ottenere la concessione, né le imprese ad esse collegate. Se il concessionario intende costituire una società di progetto, non si considerano terzi i soci, alle condizioni di cui all'art. 184, comma 2, D.Lgs. 50/2016.

## 9. CAUZIONI E GARANZIE

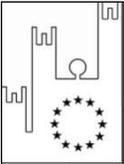
L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalle seguenti cauzioni, da intestare entrambe al Comune di SANTA MARIA CAPUA VETERE:

- Garanzia provvisoria** di cui all'art. 93 del Codice pari al **2% dell'importo complessivamente posto a base di gare** corrispondente ad € 178.309,04, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice; L'offerta deve essere altresì corredata dall'**impegno** di un fideiussore per il rilascio della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- ulteriore cauzione, in misura pari al **2,5% del valore dell'investimento**, corrispondente ad € 13.848,57, a garanzia del rimborso delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, ai sensi dell'art. 183, comma 13, del Codice.

La garanzia provvisoria, di cui alla lettera A, deve essere costituita, a scelta del concorrente:

v Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi/fornitura risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

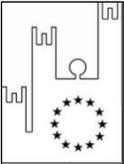
- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- 2) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
- 3) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## 10. SOPRALLUOGO DEI LUOGHI OGGETTO DI GARA

È obbligatoria la visita di sopralluogo da effettuarsi in forma autonoma da parte dell'offerente da dichiarare unicamente utilizzando integralmente il modello allegato al presente Disciplinare di Gara come indicato al punto 14.1.6.

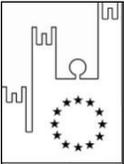
Il cimitero del comune di Santa Maria Capua Vetere è di libero accesso nel seguente orari:

- dal lunedì al sabato dalle ore 7.30 alle ore 17.00 (ora legale 18.00);
- la domenica e festivi dalle ore 7.30 alle ore 13.30.

## 11. PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art.1, comma 67, legge n.266 del 2005)

- a) attestazione di avvenuto pagamento del contributo di euro 200,00 (DUECENTO/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), mediante il servizio on-line "Gestione Contributi Gara" (GCG) al portale <https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>; per poter accedere al servizio occorre che l'operatore economico:
  - a.1) sia registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione "Registrazione e profilazione utenti" all'indirizzo [http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/\\_RegistrazioneProfilazioneU](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/_RegistrazioneProfilazioneU)
  - a.2) richieda il profilo "contribuente" associato al soggetto rappresentato "operatore economico" della pagina di creazione profili accedendo allo stesso servizio;
  - a.3) acceda al servizio.
- b) il sistema consente le seguenti modalità di pagamento del contributo:

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

- b.1) “Pagamento online” mediante il nuovo Portale dei pagamenti all’ANAC (GCG) scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- b.2) “Pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pago PA (sportelli ATM, applicazioni di homebanking – servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l’avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell’OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell’ANAC, a conclusione dell’operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell’Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLE OFFERTE

La presentazione dell’offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** attraverso la piattaforma gestita dalla Centrale di Committenza in house “Asmel consortile scarl”, raggiungibile all’indirizzo internet: <http://www.asmecomm.it>, sezione: “Gare telematiche ed Albo Fornitori”.

L’offerta, in forma **TELEMATICA**, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

Per la compilazione dell’offerta gli operatori economici dovranno scaricare e compilare la modulistica messa a loro disposizione nella sezione: “Gare telematiche ed Albo Fornitori” del sito internet in precedenza indicato

### 0. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

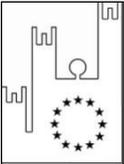
**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l’accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l’accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l’offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell’amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L’elenco pubblico dei certificatori è disponibile all’indirizzo <http://www.agid.gov.it>.  
È necessario un lettore di smart card.

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all’ora e al minuto di “chiusura” dell’offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell’offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è **acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane**, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

**Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

**Gestore del Sistema:** Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla presente procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30 oppure agli indirizzi: [info@albofornitori.it](mailto:info@albofornitori.it) o [info@net4market.com](mailto:info@net4market.com).

**Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

**Busta telematica di offerta economica (o sealed bid):** scheda di offerta che verrà compilata dall'Impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "E-procurement – Procedure d'acquisto").

#### **DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE**

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

##### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma [albofornitori.it](http://albofornitori.it) sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

##### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Google Chrome 10 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore;

Internet Explorer 8 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 12 o superiore.

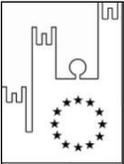
##### **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

##### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

##### **5 - Strumenti necessari**

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

Un kit di firma digitale e di marcatura temporale (cfr. definizioni).

***(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)***

## 1. AVVERTENZE:

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

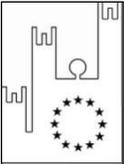
## 2. ABILITAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

Le Imprese, entro la data indicata nel TIMING DI GARA, al punto 12.1. (alla voce "Termine ultimo di abilitazione alla gara"), devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed **abilitarsi alla gara pena l'impossibilità di partecipare.** L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.

A) I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it)

La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare la voce "Registrazione gratuita" – Al

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce “Dashboard”, presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo “Iscrizione/Accesso Albi” e selezionare il bottone “Visualizza tutti gli Albi N4M”. In corrispondenza dell’Albo “Asmel Soc. Cons. A.R.L.” premere l’icona posta sotto la colonna “Home Page” e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando “Registrati”, visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.

B) Una volta completato l’inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall’Ente all’interno dell’Albo Fornitori e Professionisti.

C) Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l’abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al link [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) selezionando “Procedure in corso”, richiamando il bando di gara in oggetto attraverso la stringa “Accreditamento alla procedura” ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando. I fornitori già accreditati all’Albo Fornitori Asmel dovranno abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone “Registrati” ed alternativamente all’iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light).

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Contestualmente all’accreditamento, il gestore del sistema attiva l’account e la password associati all’impresa accreditata, permettendo a quest’ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

**N.B: Anche se già precedentemente accreditati all’Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3 (ABILITAZIONE ALLA GARA).**

**Al fine di potersi abilitare con successo alla gara le Imprese dovranno selezionare, all’interno della sezione “Categorie”, presente nel form di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:**

**6500000-3=Servizi Pubblici**

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall’art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l’impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l’abilitazione alla gara (punto 3).

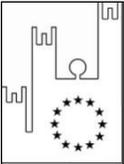
Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l’Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara (TIMING DI GARA, al punto 12.1., alla voce “*Termine ultimo perentorio (a pena di esclusione) per apporre firma digitale e marcatura temporale al file di offerta economica telematica “SchemaOfferta\_.xls”*”).

La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- A) Documentazione Amministrativa;**
- B) Documentazione Tecnica;**
- C) Offerta economica (“SchemaOfferta\_.xls” generato dalla piattaforma),;**
- D) Dettaglio di offerta economica**

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

### 3. FORMA DI PARTECIPAZIONE E ABILITAZIONE AL LOTTO

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 12.1., (*Fine periodo per l'abilitazione lotti*), devono definire - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione "Abilitazione lotti" – per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Nuovo RTI".

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 12.1., (*Fine periodo per l'Abilitazione lotti*) devono definire a sistema tale modalità di partecipazione. L'impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, dovrà quindi impostare nella maschera di "Abilitazione lotti" (raggiungibile dalla scheda di gara) gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo)

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema attiva l'email e la password associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50 del 2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo o designata tale provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

#### 4. Modalità di sospensione o annullamento

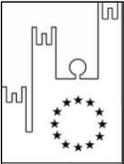
In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

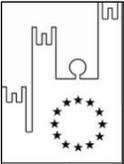
Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo [info@csamed.it](mailto:info@csamed.it) oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30.

#### 12.1 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – TIMING DI GARA

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori sulla piattaforma <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – sezione "Albo Fornitori"	11/05/2020	12:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	30/04/2020	12:00:00
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> ).	10/04/2020	10:00:00
Termine ultimo perentorio, a pena di esclusione, per apporre firma digitale e marcatura temporale al file di Offerta Economica telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	11/05/2020	12:00:00

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
<p>Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa e Tecnica firmata digitalmente e marcata temporalmente, e per l'Abilitazione lotti-fornitori. (Si precisa che la cartella relativa alla <b>“ABILITAZIONE LOTTI”</b> rimarrà di colore rosso fino alla data di scadenza della procedura</p>	11/05/2020	12:00:00
<p>Inizio periodo per l'inserimento del numero di serie/seriale identificativo della marcatura temporale apposta al file di Offerta Economica telematica (<i>SchemaOfferta_.xls</i>)</p>	10/04/2020	10:00:00
<p>Fine periodo per l'inserimento del numero di serie/seriale identificativo della marcatura temporale apposta al file di Offerta Economica telematica (<i>SchemaOfferta_.xls</i>)</p>	11/05/2020	12:00:00
<p>Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti.  Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Tecnica dei concorrenti ammessi per la verifica formale della documentazione presente.  (Tale ultima fase di apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione/Offerta Tecnica potrà essere eventualmente rinviata ad altra data da definirsi, in caso di soccorso istruttorio o per altre valide e giustificate ragioni).</p>	01/06/2020	10:00:00
<p>Pubblicazione del verbale di verifica della regolarità della Documentazione Amministrativa (eventuale)</p>	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
<p>Chiusura della fase di valutazione tecnica</p>	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
<p>Inizio upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'Offerta Economica Telematica (<i>SchemaOfferta_.xls</i>)</p>	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Fine upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'Offerta Economica Telematica ( <i>SchemaOfferta_.xls</i> )	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Apertura dell'Offerta Economica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	

## 12.2 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLE OFFERTE

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è **causa di esclusione**.

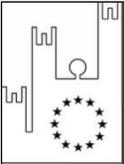
**Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso l'amministrazione aggiudicatrice.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

La documentazione di gara è disponibile anche al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante: l'Albo on line del Comune di SANTA MARIA CAPUA VETERE nonché presso la piattaforma telematica [asmecomm.it](http://asmecomm.it) sez. "PROCEDURE IN CORSO"

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

### 14. CONTENUTO E DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

#### 14.1 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) DGUE .pdf;
- 3) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.
- 4) Atto unilaterale d'obbligo
- 5) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo autonomo.

#### 14.1.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta dall'operatore economico di proprio pugno, dovrà contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

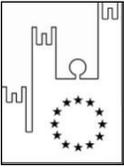
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

■ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **■ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **■ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

■ Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) ■ copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore
- b) ■ copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

#### 14.1.2 Documento Di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito della stazione appaltante secondo quanto di seguito indicato. Il concorrente può presentare, in luogo del DGUE, una dichiarazione sostitutiva che ne riporti il contenuto, dichiarazione da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

#### **Parte I\_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

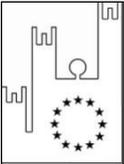
#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) ■ DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- 2) ■ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) ■ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) ■ originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) ■ PASSOE dell'ausiliario;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 174 del Codice.

### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 6.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 6.2 e 6.3 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.4 e 6.5 del presente disciplinare.

### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella Busta telematica della “**Documentazione Amministrativa**” il DGUE in PDF.

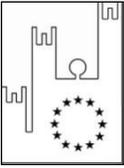
L'operatore economico per compilare il DGUE elettronico fornito dall'amministrazione aggiudicatrice.

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "DGUE".

Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto.

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecom.it">www.asmecom.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

### 14.1.3 Dichiarazioni Integrative E Documentazione A Corredo

#### 14.1.3.1 Dichiarazioni integrative

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:

1. ■ dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice ;
2. ■ dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i *servizi/fornitura*;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta.

#### Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

3. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice e allega copia conforme della relativa certificazione;
4. ■ ~~allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;~~
5. ■ indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica .....;
6. ■ autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;  
(oppure )  
non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
7. ■ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

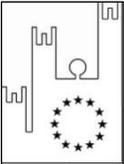
#### Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

8. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di .....; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare;

#### 15.1.3.2 Dichiarazioni integrative

Il concorrente allega:

9. ■ PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

10. ■ documento, in originale o copia autentica, attestante la **garanzia provvisoria con allegata dichiarazione** concernente l'**impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

#### 14.1.3.3 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

##### Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

##### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti ■

dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:

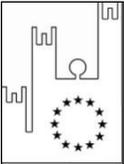
- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

##### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

##### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

■ dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

■ in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD

**(o in alternativa)**

■ in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

#### 14.1.4 Atto unilaterale d'obbligo

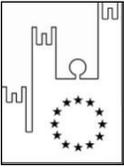
L'Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma corrispondente ad **€ 39.900,00** oltre IVA. Inoltre, l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, si impegna a rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.I. e 4 quotidiani ai sensi del citato comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno della cartella .zip della documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**All.1 - Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all'indirizzo pec [audo@asmepec.it](mailto:audo@asmepec.it) e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

#### 14.1.5 Imposta di bollo su offerta economica – MODELLO F23

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo si precisa quanto segue: Per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di **euro 16,00** a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972). L'imposta di bollo per

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

L'istanza della gara in oggetto deve essere assolta mediante il **pagamento del modello F23**, con le seguenti modalità:

1) Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso: o agenti della riscossione (gruppo Equitalia) o banca o ufficio postale.

2) Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi: o assegni bancari e circolari presso le banche, o assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione; o addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.

3) Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.

4) Il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice determinato cliccando sul seguente link <https://www1.agenziaentrate.gov.it/strumenti/mappe/mappeg.php> – 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice C.I.G.- 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica – 13. Importo: 16,00 euro.

***Al termine delle operazioni di gara, l'ente appaltante provvederà ad inviare, al competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, l'elenco di tutti gli operatori economici partecipanti, al fine del controllo sull'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo: non è necessario pertanto inviare alcuna documentazione a comprova del pagamento.***

#### **14.1.6 Dichiarazione di avvenuto sopralluogo autonomo**

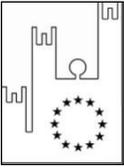
È **obbligatoria** la visita di sopralluogo autonomo da parte dell'offerente, alle seguenti condizioni:

- a) l'avvenuto sopralluogo autonomo è da dichiarare unicamente utilizzando integralmente il modello allegato All.3 presente Disciplinare di Gara;
- b) la Dichiarazione di avvenuto sopralluogo autonomo deve essere sottoscritta, a pena di inammissibilità:
  - dal titolare, da un rappresentante legale, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione SOA;
  - da soggetto diverso solo munito di apposita procura notarile;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, tra i diversi operatori economici, la Dichiarazione di avvenuto sopralluogo autonomo deve essere sottoscritta dal titolare, da un rappresentante legale, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione SOA, dell'operatore economico mandatario o capogruppo oppure, nel solo caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale o misto, da uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati in orizzontale per la categoria prevalente; tuttavia qualora in sede di gara l'operatore economico che ha sottoscritto la Dichiarazione di avvenuto sopralluogo autonomo non partecipi al raggruppamento oppure partecipi alla gara singolarmente, il sopralluogo autonomo per il raggruppamento si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione;
- c) in caso di consorzio stabile, consorzio di cooperative o di imprese artigiane la Dichiarazione di avvenuto sopralluogo autonomo deve essere sottoscritta dal titolare, da un rappresentante legale, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione SOA del consorzio oppure da un consorziato; tuttavia qualora in sede di gara il consorziato che ha sottoscritto la Dichiarazione di avvenuto sopralluogo autonomo partecipi invece autonomamente dal consorzio stesso e in concorrenza con quest'ultimo, il sopralluogo autonomo per il consorzio si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione.

#### **14.2 MODALITA' DI PRESETAZIONE DELLA BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, al punto 12.1., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload - CARICAMENTO), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori e Professionisti ,in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio **Doc.Gara > Amministrativa**, la documentazione amministrativa prevista dal presente Disciplinare, redatta in lingua italiana.

**Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si**

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

**Il file ottenuto dovrà essere Documentazione amministrativa.zip.p7m.tsd**

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo TIMING DI GARA).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Amministrativa" predisposta nella sezione denominata "Doc.Gara"- "Amministrativa", presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà ad applicare la marcatura temporale e a caricare la cartella.zip a sistema;
- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente e a caricarla a sistema.

**N.B.:** Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

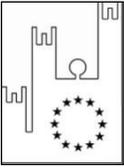
**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

## **15. CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA TECNICA**

### **15.1 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA TECNICA**

La busta telematica "Offerta tecnica" contiene, a **pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- **RELAZIONE 1 - Relazione tecnica esplicativa delle migliorie offerte in merito al Criterio di attribuzione del punteggio 1 "Organizzazione dei servizi".**  
La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustri le migliorie proposte, con riferimento al criterio 1 e relativi subcriteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1.  
La relazione, da redigere in lingua italiana, dovrà avere un totale di cartelle non superiore alle n. 5 (esclusa mascherina ed eventuale sommario) ciascuna, in formato A4 Times New Roman di dimensioni 12 con interlinea singola.
- **RELAZIONE 2 - Relazione tecnica esplicativa delle migliorie offerte in merito al Criterio di attribuzione del punteggio 2 "Informazione dell'anagrafe cimiteriale".**  
La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustri le migliorie proposte, con riferimento al criterio 2 indicato nella tabella di cui al successivo punto 17.1.  
La relazione, da redigere in lingua italiana, dovrà avere un totale di cartelle non superiore alle n. 5 (esclusa mascherina ed eventuale sommario) ciascuna, in formato A4 Times New Roman di dimensioni 12 con interlinea singola.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecom.it">www.asmecom.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

- **RELAZIONE 3 - Relazione tecnica esplicativa delle migliorie offerte in merito al Criterio di attribuzione del punteggio 3 “Proposte migliorative”.**  
La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustri le migliorie proposte, con riferimento al criterio 3 e relativi subcriteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1.  
La relazione, da redigere in lingua italiana, dovrà avere un totale di cartelle non superiore alle n. 5 (esclusa mascherina ed eventuale sommario) ciascuna, in formato A4 Times New Roman di dimensioni 12 con interlinea singola.
- **RELAZIONE 4 - Relazione tecnica esplicativa delle migliorie offerte in merito al Criterio di attribuzione del punteggio 4 “Erogazione dei servizi”.**  
La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustri le migliorie proposte, con riferimento al criterio 4 e relativi subcriteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1.  
La relazione, da redigere in lingua italiana, dovrà avere un totale di cartelle non superiore alle n. 15 (esclusa mascherina ed eventuale sommario) ciascuna, in formato A4 Times New Roman di dimensioni 12 con interlinea singola.
- **PROGETTO DEFINITIVO – I grafici relativi al progetto definitivo dovranno avere formato A3, testo in Times New Roman di dimensioni 12 con interlinea singola. Le relazioni, da redigere in lingua italiana, dovranno avere formato A4, testo in Times New Roman di dimensioni 12 con interlinea singola.**

Il concorrente dovrà altresì presentare una dichiarazione con la quale autorizza l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso – ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 e s.m.i. – a rilasciare copia di tutta la documentazione tecnica, ovvero dovrà indicare con precisione le parti relative all'Offerta Tecnica che dovranno essere oscurate poiché coperte da segreto tecnico/commerciale, e tale posizione contraria all'ostensione andrà debitamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016. L'omissione di tale dichiarazione equivarrà all'autorizzazione all'ostensione.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica non deve contenere alcun riferimento ad elementi di natura economica e temporale pena l'esclusione.

► L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

► Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.1.

#### 15.2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA TECNICA

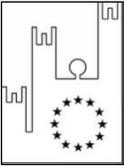
Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, al punto 12.1., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **Doc. gara > Tecnica**, la documentazione tecnica prevista dal presente, redatta in lingua italiana.

**Tutti i file della documentazione tecnica (per ogni lotto per il quale si concorre) dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente .p7m (dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, ovvero da procuratore con poteri di firma) e marcata temporalmente. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.**

#### **Il file ottenuto dovrà essere Offertatecnica.zip.p7m.tsd**

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo TIMING DI GARA al punto 12.1.).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecom.it">www.asmecom.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Tecnica" predisposta, per ogni lotto, nella sezione denominata "Doc.Gara"- "Tecnica", presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà ad applicare la marcatura temporale e a caricare la cartella.zip a sistema;
- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente e a caricarla a sistema.

**N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica,**

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

## 16.CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

### 16.1"SCHEMAOFFERTA.XLS" GENERATO DALLA PIATTAFORMA

La presentazione dell'offerta economica telematica dovrà avvenire come di seguito riportato.

La gara verrà svolta con procedura telematica che prevede un sistema di ricezione delle offerte con marcatura temporale certificata a garanzia della regolarità del procedimento. Le offerte vengono inviate al sistema quando sono già immutabili; secondo quanto disposto dal timing di gara che garantisce, in maniera assoluta, l'inviolabilità dell'offerta.

L'offerta economica deve essere formulata compilando il file "**SchemaOfferta\_.xls**" generato e scaricato dalla **piattaforma - OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA.**

A partire dalla data e ora previste dal TIMING DI GARA di cui al paragrafo 12.1, alla seguente voce: "Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'Offerta Economica Telematica", viene resa disponibile nella scheda di gara presente sul sito (allo step "Offerta Economica") la funzione per generare e scaricare un foglio di lavoro in formato excel "SchemaOfferta\_.xls", premendo il tasto GENERA.

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta economica e, pertanto, non può essere modificato a pena d'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

I. Lo schema di offerta deve essere compilato dall'Operatore Concorrente in modalità off line (vale a dire direttamente sul PC del concorrente stesso senza che alcun file giunga al sistema), mediante inserimento,

▶ all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta", **del rialzo percentuale sul canone concessorio a base d'asta pari ad € 42.500,00 oltre IVA;**

▶ all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta tempo", **la riduzione della durata della concessione espressa in anni;**

▶ all'interno della cella posta sotto la colonna "costi sicurezza" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016), dell'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

▶ all'interno della cella posta sotto la colonna "costi manodopera" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016), dell'importo relativo ai costi complessivi della manodopera impiegata.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
--	--	--

L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

2. Si precisa che:

- le celle della colonna “Offerta”, “Offerta tempo”, “costi sicurezza” e “costi manodopera” devono contenere esclusivamente valori numerici;
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso percentuale, dei costi della manodopera e di quelli della sicurezza è pari a 2 (2);
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione dell'offerta tempo è pari a zero (0);
- i costi della sicurezza e della manodopera vanno espresse come importo e non come ribasso;
- non è possibile inserire 0 (zero) o 100 (cento) come percentuale di ribasso offerto;
- non sono, altresì, ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, pena l'esclusione dalla procedura;
- non è possibile lasciare i campi vuoti, pena esclusione.

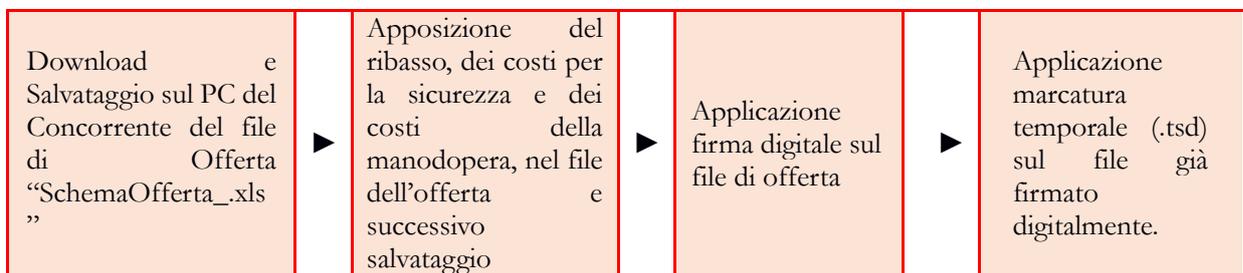
3. Dopo aver debitamente compilato e salvato l'Offerta Economica **in formato.xls**, il foglio di lavoro IN FORMATO EXCEL “SchemaOfferta\_.xls” dovrà essere prima firmato digitalmente e poi dovrà essere apposta la marca temporale certificata (acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane ecc.).

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE il file dell'Offerta Economica, SchemaOfferta\_.xls, dovrà essere sottoscritto (firmato in maniera autografa sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria), e successivamente dovrà essere apposta firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria ovvero da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese componenti.

La marcatura temporale al file andrà apposta dalla sola mandataria/capogruppo e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema.

Il risultato finale delle sopradette operazioni dovrà essere unicamente un singolo file con estensione .tsd. **ATTENZIONE:** Alcuni software di marcatura temporale propongono di default la generazione di due file separati (un .p7m e un .tsr o .tst o altra estensione). Occorrerà quindi impostare il software di marcatura temporale in modo da generare un unico file. tsd. Questo file verrà quindi depositato sul PC dell'Operatore concorrente e vi stazionerà in attesa del trasferimento di carico al sistema.

Di seguito si riporta l'iter di formulazione dell'offerta economica:

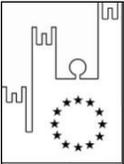


La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta economica telematica. IL FILE OTTENUTO SARA':

**SchemaOffertaRound1nomeimpresa.xls.p7m.tsd**

N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ()?|!,:/\&\$% ~ ecc. **pena il mancato caricamento e/o lettura del file.**

4. Il concorrente, nei tempi previsti dal TIMING DI GARA di cui al punto 12.1, dovrà obbligatoriamente inserire nel sistema (nell'apposito campo presente nella scheda “Offerta Economica” premendo il tasto MODIFICA SERIALE), a pena di esclusione, il numero identificativo (**numero di serie del**

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

**TIMESTAMP**) generato dalla marcatura temporale precedentemente apposta al file già firmato digitalmente e quindi procedere al suo salvataggio. Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

**Si precisa che, l’inserimento di numero seriale di TIMESTAMP diverso dal numero seriale identificativo dell’offerta economica è di esclusione in quanto non è provabile l’unicità del file di offerta economica.**

5. Tale operazione consente di individuare univocamente l’Offerta Economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal TIMING DI GARA di cui al punto 12.1, che dovrà essere caricata successivamente sul portale, a seguito della disamina della documentazione amministrativa e valutazione della documentazione tecnica. L’eventuale discordanza tra il numero di serie di TIMESTAMP, inserito entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, rispetto a quello presente nella marcatura temporale del file caricato a sistema successivamente, costituirà cause di esclusione dell’Offerta dalla gara. Il mancato caricamento del numero seriale del TIMESTAMP e/o qualunque errore di caricamento concernente il numero seriale e/o qualunque problema che non renda univoca l’identificazione tramite numero seriale del TIMESTAMP comporta l’inammissibilità dell’offerta e quindi l’esclusione della gara. Si precisa che è obbligatorio, entro i termini indicati nel timing, l’inserimento a sistema UNICAMENTE del numero seriale del TIMESTAMP di marcatura temporale dell’offerta economica telematica (file excel .xls generato e scaricato dalla piattaforma).
6. L’Operatore concorrente dovrà trasferire sul Sistema, nella scheda di gara di riferimento, il file generato e salvato sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (TIMING DI GARA da definire). Il Sistema indica al concorrente non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d’offerta, ma anche il periodo ed il relativo termine ultimo di upload/caricamento (TIMING DI GARA). Per ciò che concerne l’operazione di trasferimento del file sul server, l’Operatore concorrente dovrà:
  - collegarsi all’indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asmel](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmel) e procedere ad un accesso con i propri dati identificativi;
  - accedere alla scheda di gara di riferimento attraverso la voce “Proc. D’acquisto” del menù “E-procurement”, cliccando l’apposita icona raffigurante una lente d’ingrandimento;
  - caricare mediante upload il file SchemaOfferta.xls firmato digitalmente e marcato temporalmente alla scadenza del Timing di gara nello step “Offerta economica” cliccando su “Upload file di offerta”, selezionando se necessario il round di gara.

Alla chiusura del periodo di upload (da definire), nel sistema sarà disponibile l’offerta economica “in busta chiusa”. Al momento dell’apertura della busta, il sistema redige in automatico le risultanze di gara, tenendo conto dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione.

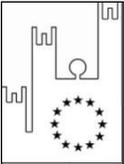
La graduatoria provvisoria viene pubblicata con l’indicazione delle offerte pervenute, del punteggio tecnico, economico e complessivo assegnato.

Nel periodo di inizio e fine upload nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma digitale e la marcatura temporale è già scaduto. L’offerta è infatti modificabile solo durante il periodo di permanenza del file nel sistema del concorrente, che ne è direttamente responsabile, e prima del termine previsto per la firma e la marcatura temporale.

Pertanto, l’offerta non è più modificabile dopo l’upload, quando viene presa in carico dal sistema, divenendo inviolabile.

La responsabilità della segretezza dell’offerta rimane quindi in capo al concorrente stesso e all’ente certificato per la firma digitale, sollevando da qualsiasi responsabilità la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema ed il Supporto tecnico al Gestore del Sistema.

- L’offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
- Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.1.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

## 16.2 DETTAGLIO DI OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 12.1., le Imprese dovranno anche depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori e Professionisti, nello spazio della scheda di gara denominato **Doc. gara > Ulteriore**, la documentazione indicata nel disciplinare, come di seguito elencati:

- a. **Bozza di convenzione.**
- b. **Piano economico-finanziario asseverato** da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966, nonché la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione. Il piano economico-finanziario, oltre a prevedere il rimborso delle spese sostenute per la predisposizione del progetto di fattibilità posto a base di gara, comprende l'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'articolo 2578 del codice civile. L'importo complessivo delle spese di cui al periodo precedente non può superare il 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara.
- c. **Quadro economico**
- d. **Computo metrico estimativo** comprensivo delle migliorie offerte
- e. **Elenco prezzi** comprensivo delle migliorie offerte
- f. **Analisi nuovi prezzi**
- g. **Cronoprogramma dei lavori.**

Tutti i documenti dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf.

La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB.

### **Il file ottenuto dovrà essere Dettagliooffertaeconomica.zip.p7m.tsd**

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo TIMING DI GARA, al punto 14.2.).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Dettaglio Offerta Economica" predisposta nella sezione denominata "Doc.Gara"- "Ulteriore", presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

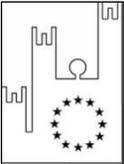
- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione del Dettaglio di offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà ad applicare la marcatura temporale e a caricare la cartella.zip a sistema;
- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione del Dettaglio di offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente e a caricarla a sistema.

**N.B. Il totale dell'offerta presente nel documento di Dettaglio dovrà necessariamente corrispondere con l'importo complessivo ottenuto a seguito della compilazione del file excel denominato "SchemaOfferta .xls" (offerta economica telematica). In caso di discordanza prevarrà il dato inserito nel suddetto file "SchemaOfferta .xls".**

## 16.3 ULTERIORI CAUSE DI SCLUSIONE INERENTI LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte che presentino:

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

- 1) Marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta nel Timing di Gara;
- 2) Mancato inserimento del numero seriale della marca temporale (Numero Seriale di TIMESTAMP);
- 3) File di offerta che presenti una marcatura temporale diversa dal numero di serie di TIMESTAMP, identificativo univoco, precedentemente inserito entro il termine perentorio indicato nel Timing di Gara del presente Disciplinare di Gara;
- 4) Offerte prive di firma digitale e/o di marcatura temporale;
- 5) Offerte che presentino valori:
  - 0%
  - 100%
  - Nessun Valore (Campo vacante)

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

## 17. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

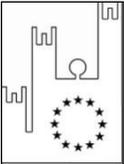
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica e temporale	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Id.	Criteri di Valutazione	Punteggio massimo attribuibile	Id.	Sub Criteri di Valutazione	Punteggio parziale massimo
1	<b>Organizzazione dei servizi</b>	15	1.a	Modalità e tempi di esecuzione del censimento delle lampade attive.	5
			1.b	Modalità e tempi per la stipula dei nuovi contratti con l'utenza, comprensivo della dovuta preventiva informazione della nuova gestione.	5
			1.c	Modalità e tempi di attivazione delle procedure di gestione dei rapporti con l'utenza	5

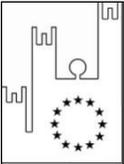
	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

<b>2</b>	<b>Informatizzazione dell'anagrafe cimiteriale.</b>	<b>10</b>	2.a	Descrizione degli strumenti utilizzati e delle metodologie per la gestione delle utenze.	<b>10</b>
<b>3</b>	<b>Proposte migliorative</b>	<b>20</b>	3.a	In relazione alla sostenibilità ambientale del progetto	<b>10</b>
			3.b	Descrizione degli interventi finalizzati al risparmio energetico	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>Erogazione dei servizi</b>	<b>20</b>	4.a	Specifiche sulla gestione del servizio	<b>5</b>
			4.b	Modalità di ottimizzazione e miglioramento qualitativo dei rapporti con l'utenza	<b>8</b>
			4.c	Sistema di controllo del servizio	<b>5</b>
			4.d	Qualità del contratto tipo per l'utenza e richiesta di allaccio	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Qualità tecnica del progetto definitivo</b>	<b>5</b>	5.a	Livello qualitativo tecnico di redazione degli elaborati del progetto definitivo redatto in sede di offerta.	<b>5</b>

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
--	--	--

## DESCRIZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E DEI RELATIVI SUB - CRITERI

Organizzazione dei servizi	Per l'attribuzione del punteggio del criterio 1, la commissione giudicherà le proposte valutandone positivamente la completezza, la coerenza e l'efficacia con riferimento ai seguenti aspetti:	1.a	Modalità e tempi di esecuzione del censimento delle lampade attive: devono essere illustrate le modalità di organizzazione ed esecuzione del censimento e il cronoprogramma delle singole fasi (censimento da eseguire una tantum, successivamente alla stipula del contratto di concessione (a inizio servizio), delle lampade attive verifica degli elenchi forniti dal comune, redazione dell'elenco degli abbonati/ utenti.
		1.b	Modalità e tempi per la stipula dei nuovi contratti con l'utenza, e della preventiva informazione (pubblicità/ comunicazioni) da dare all'utenza circa la variazione della nuova gestione del servizio.
		1.c	Modalità di gestione dei rapporti sia all'interno della propria struttura, sia di essa con l'amministrazione Comunale e con gli utenti, strumenti e accorgimenti che si propongono di adottare per mantenere e migliorare i rapporti con l'utenza, in ossequio al principio della massima trasparenza.
<b>Massimo 5 cartelle A4, carattere Times New Roman 12, interlinea singola.</b>			
Informatizzazione dall'archivio cimiteriale	Per l'attribuzione del punteggio del criterio 2, la commissione giudicherà le proposte con un giudizio di insieme premiando il seguente aspetto:	2.a	Caratteristiche e funzionalità del sistema informativo proposto con riferimento ai seguenti obiettivi, informatizzazione degli archivi cartacei del cimitero, censimento per associare i defunti alla propria tomba con un codice, gestione dei dati censiti con un software specifico e sviluppo dell'applicazione in ambiente WEB OPEN SOURCE.
<b>Massimo 5 cartelle A4, carattere Times New Roman 12, interlinea singola.</b>			
Proposte migliorative	Per l'attribuzione del punteggio del criterio 3, la commissione giudicherà le proposte con un giudizio di insieme valutando positivamente la presenza dei seguenti aspetti:	3.a	Sostenibilità ambientale del progetto (ciclo di vita, gestione rifiuti,...) e modalità di rendicontazione della percentuale di fornitura energetica certificata prodotta da fonti rinnovabili.
		3.b	Risparmio energetico ottenibile dagli interventi proposti per l'Illuminazione votiva.
<b>Massimo 5 cartelle A4, carattere Times New Roman 12, interlinea singola.</b>			

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

<b>Erogazione dei servizi</b>	<i>Per l'attribuzione del punteggio del criterio 4, la commissione giudicherà le proposte con un giudizio di insieme premiando i seguenti aspetti:</i>	4.a	<p><i>Specifiche sulla gestione del servizio:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Miglioramento del servizio mettendo, anche, in atto politiche aziendali tese al miglioramento continuo della qualità;</i></li> <li>- <i>Personale impiegato per il servizio indicandone il numero delle unità impiegate direttamente per la gestione del servizio, le mansioni e le qualifiche, il numero di ore settimanali di presenza in questo comune la gestione delle assenze e del turnover;</i></li> <li>- <i>Dotazioni specifiche di materiali, attrezzature e sistemi che si intendono adottare nella gestione ed erogazione del servizio;</i></li> <li>- <i>Voltura dei contratti di fornitura di energia elettrica dell'impianto presente nel cimitero;</i></li> <li>- <i>Preventiva informazione (pubblicità/comunicazioni) da dare all'utenza della variazione della nuova gestione del servizio.</i></li> </ul>
		4.b	<p><i>Il concorrente deve illustrare in modo puntuale gli strumenti e gli accorgimenti che propone di utilizzare per mantenere e potenziare un ottimale rapporto con l'utenza, nello spirito della massima trasparenza.</i></p>
		4.c	<p><i>Il concorrente deve illustrare nel dettaglio modalità e tempi di realizzazione delle seguenti attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Censimento delle lampade attive nel corso del contratto.</i></li> <li>- <i>Sopralluoghi periodici per la verifica degli impianti.</i></li> <li>- <i>Tempi di intervento per le riparazioni.</i></li> <li>- <i>Modalità con cui si rende disponibile per i cittadini un sistema per la segnalazione di disservizi (Un numero telefonico con chiamata gratuita – numero verde; in modalità automatica per 24 ore/giorno per 7 giorni/settimana; con operatore, almeno 6 ore/giorno per 5 giorni/settimana; un numero di fax; un indirizzo e-mail e un sito web.</i></li> </ul> <p><i>Piano delle manutenzioni.</i></p>
		4.d	<p><i>Qualità del contratto tipo per l'utenza e richiesta di Allaccio redatti nel rispetto del vigente Codice del Consumo di cui al D.Lgs. 206/2005 e s.m.i.</i></p>
<b>Massimo 15 cartelle A4, carattere Times New Roman 12, interlinea singola.</b>			
<b>Qualità tecnica del progetto definitivo</b>	<i>Per l'attribuzione del punteggio del criterio 5, la commissione giudicherà le proposte valutandone positivamente la completezza, la coerenza e la qualità tecnica del progetto definitivo.</i>	5.a	<p><i>Il progetto definitivo deve essere sviluppato a un livello superiore a quanto posto a base di gara, con facoltà di apportare delle migliorie, comprensivo di elaborati grafici e descrittivi e calcoli a un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano significative differenze tecniche e di costo. Il progetto deve essere articolato secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di Lavori Pubblici, a firma di un tecnico abilitato completo di tutti gli elementi necessari a descrivere le scelte proposte.</i></p>
<b>Dovrà essere composto dal numero minimo necessario di cartelle A4 e A3, carattere Times New Roman 12, interlinea singola.</b>			

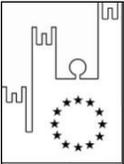
## 17.2 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

Il metodo di calcolo del punteggio totale che sarà impiegato dalla commissione di gara è il metodo aggregativo compensatore [ cfr linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI].

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

$P_i$  = punteggio concorrente *i*-esimo;

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (*i*)

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione offerta (*a*) rispetto al requisito (*i*) variabile tra zero ed uno.

La commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui alle tabelle riportate nel precedente paragrafo 18.1 è attribuito, in maniera discrezionale, da ciascun commissario un coefficiente  $V_{ai}$  variabile da zero ad uno così come riportato nella tabella sottostante (cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V).

Giudizio	Coef.	Criteri di giudizio
Ottimo	1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,75	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,50	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Parzialmente adeguato	0,25	Aspetti di miglioramento appena percettibili o appena sufficienti
Inadeguato	0,00	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta. Le ragioni di tale attribuzione devono essere adeguatamente motivate in relazione ai criteri/subcriteri presenti nel disciplinare.

### 17.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

Id.	Criteri di Valutazione	Id.	Sub Criteri di Valutazione	
6	<b>Corrispettivo di concessione (Aggio)</b>	6.a	Percentuale in rialzo offerto quale aggio all'amministrazione posto a base di gara.	<b>20</b>
7	<b>Durata della concessione</b>	7.a	Riduzione della durata della concessione espressa in anni rispetto alla durata di 25 anni prevista. Nello specifico si attribuiscono due punti per ogni anno di riduzione fino ad un massimo di cinque anni.	<b>10</b>

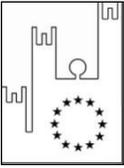
### 17.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

- Il punteggio relativo all'offerta economica di cui al punto 6.a sarà assegnato secondo la seguente formula (interpolazione lineare)

$$P = 20 \left( \frac{R_i}{R_{max}} \right)$$

dove:

$R_i$  = rialzo percentuale offerto dal concorrente *i*-esimo;

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

$R_{max}$  = rialzo percentuale dell'offerta più conveniente.

- Il punteggio relativo all'offerta tempo di cui al punto 7.a sarà assegnato attribuendo due punti ad ogni anno di riduzione della concessione per una massimo di 5 anni offerti.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

## 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., si svolgerà telematicamente mediante l'utilizzo del servizio di Web Conference "GoToMeeting". Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo *PEC* almeno 3 giorni prima della data fissata.

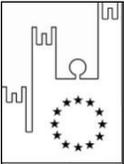
La commissione di gara procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il corretto caricamento della cartella della "documentazione amministrativa" e, una volta aperta, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente la commissione di gara procederà a

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al precedente punto 7 (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016);
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 7 sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Ai sensi dell'art. 77, co. 2, del Codice dei Contratti, i commissari potranno lavorare a distanza avvalendosi della Piattaforma Telematica che garantisce la salvaguarda e la riservatezza delle comunicazioni.

## 20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 17.4.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio su offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

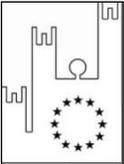
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente.

## 21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di almeno quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di almeno 5 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. PRELAZIONE DEL PROMOTORE E RIMBORSO SPESE DELLA PROPOSTA/OFFERTA**

Entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il Promotore può esercitare il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario dichiarando di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario (art. 183, comma 15 del D.Lgs50/2016).

Se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita il diritto di prelazione, ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese tecniche per la predisposizione della proposta come riportato nel quadro economico posto a base di gara.

Se il Promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del Promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta come indicate nel Piano Economico Finanziario dell'aggiudicatario.

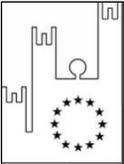
## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla centrale di committenza entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

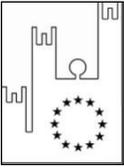
#### **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è il T.A.R. competente, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano,

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120 Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – Portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)</p>	
---	--	--

la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

Il R.U.P  
Arch. Gennaro Riccio

Il R.U.P. P.D.A  
dott. ing. Luisa Somma